

# WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

## 1) nazwa i siedziba organizacji

DOLNOŚLĄSKA FUNDACJA ROZWOJU OCHRONY ZDROWIA  
54-154 WROCŁAW  
LOTNICZA 37  
0000050135

## 2) czas trwania działalności organizacji, jeżeli jest ograniczony

Fundacja została powołana na czas nieokreślony

## 3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2021 - 31.12.2021

## 4) czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe

Fundacja nie posiada innych jednostek organizacyjnych

## 5) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Nie są nam znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez organizację działalności.

## 6) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, prosimy wskazać, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz prosimy wskazać zastosowaną metodę rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

## 7) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego:

a) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne - według cen nabycia (zakupu) obejmującej kwotę należną sprzedającemu wraz z podatkiem VAT, powiększona w przypadku importu, o obciążenia publicznoprawne oraz o koszty bezpośrednio związane z zakupem i przystosowaniem składnika aktywów do stanu zdolnego do używania wraz z kosztami transportu, załadunku, wyładunku oraz pomniejszona o rabaty, upusty i inne podobne zmniejszenia.

W przypadku braku możliwości ustalenia ceny nabycia środka trwałego lub wartości niematerialnej przyjętego w szczególności nieodpłatnie (w formie darowizny) ich wyceny dokonuje się według cen sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu.

Umorzenia (amortyzacja) środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych mogą nastąpić nie wcześniej niż po przyjęciu środka trwałego do użytkowania. Dokonywane są na zasadzie planowego, systematycznego rozłożenia ich wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji. Rozpoczęcie umorzeń powinno a ich a ich zakończenie nie później niż z chwilą zrównania wartości umorzeń. Umorzeń środków trwałych o niskiej jednostkowej wartości początkowej nie przekraczającej 10000,00 zł dokonuje się w sposób uproszczony poprzez dokonanie odpisów jednorazowo całej wartości początkowej tych środków trwałych w koszty amortyzacji.

b) Finansowe aktywa trwałe – wycenia się na dzień bilansowy według ceny ich nabycia pomniejszonej ewentualnie, o odpisy z tytułu trwałej utraty ich wartości

c) Należności - wycenia się w wartości nominalnej

d) Inwestycje krótkoterminowe - wycenia się, nie rzadziej niż na dzień bilansowy, według cen nabycia

e) Środki pieniężne - według wartości nominalnej

f) Zobowiązania - wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty,

g) Fundusz statutowy - wycenia się na dzień bilansowy w wartości nominalnej

h) Udziały w obcych jednostkach - według wartości nominalnej.

i) Rachunek zysków i strat sporządza się według wariantu porównawczego.

Ustalenie wyniku finansowego za rok obrotowy przebiega według następującego schematu księgowego

1. Na koniec roku obrotowego zamyka się konta wynikowe i na konto "wynik finansowy" następuje przeniesienie (przeksięgowanie) wszystkich zrealizowanych lub należnych przychodów oraz kosztów związanych z tymi przychodami oraz strat i zysków nadzwyczajnych, a także podatku dochodowego i innych obowiązkowych obciążeń wpływających na wynik.

2. jeżeli konto "wynik finansowy" wykazuje saldo Ma, wtedy występuje zysk netto firmy za rok obrotowy. Saldo Wn konta "wynik finansowy" jest informacją o stracie netto.

3. Saldo Wn lub Ma wykazujemy w pasywach bilansu firmy, w pozycji - zysk (strata) netto - odpowiednio, jako wielkość dodatnia (zysk) lub wielkość ujemna (strata)

4. Kwota zysku lub straty wykazana w tej pozycji bilansu musi odpowiadać kwocie zysku (straty) netto wykazanego w rachunku zysków i strat.

Przychody z działalności statutowej obejmują przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego w skład, których wchodzi

- darowizny od osób fizycznych

- darowizny od osób prawnych

- odpis podatkowy 1%

- świadczenie i nawiązki pieniężne

- specyficzną formą wpłat są wpłaty od członków rady Fundacji.

Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego ujmowane są w podobnym rozgraniczeniu na finansowane z tych źródeł.

Sporządzono dnia :2022-03-31

Aneta Orman

Włodzimierz Jarmundowicz, Rajmund Adamiec, Elżbieta Niczyporuk, Krzysztof Grabowski, Marian Gryboś, Ewa Mędras, Paweł Styczyński, Andrzej Zieliński, Maciej Mączka, Aneta Orman

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości